

Initiative sherbrookoise en développement des communautés

OFFRE D'EMPLOI

AGENT OU AGENTE DE CONCERTATION ET COORDINATION 1 POSTE ENTRE 28 ET 35 h / SEMAINE

Sous la supervision de la coordination de l'Initiative sherbrookoise en développement des communautés (ISDC), en collaboration avec le comité aviseur composé des représentants d'Ascot en Santé, l'agent(e) de concertation et de coordination assume les tâches et responsabilités suivantes :

Initiative sherbrookoise en développement des communautés

L'ISDC a pour mission d'avoir un impact structurant sur le développement et la vitalité de ses communautés afin d'améliorer la qualité et les conditions de vie de la population sherbrookoise. Pour ce faire, elle préconise une approche intégrée en développement des communautés et en soutien aux milieux comme outils de participation citoyenne et d'inclusion sociale. Celle-ci se définit comme un processus de coopération volontaire, d'entraide et de construction de liens sociaux entre les résidents et les institutions d'un milieu local. Les actions entreprises visent l'amélioration des conditions de vie sur les plans physique, social et communautaire (INSPQ, 2002).

Table de concertation et d'action Ascot en Santé

Ascot en Santé est une table de concertation de quartier dans l'arrondissement des Nations, territoire du Mont-Bellevue à Sherbrooke. Elle réunit près de 60 membres citoyens et corporatifs issus de différents secteurs – communautaire, institutionnel et économique. Sa mission est de rassembler la communauté, soutenir des espaces d'échanges, de concertation et de collaboration et de favoriser la participation citoyenne au sein de projets collectifs visant l'amélioration des conditions et de la qualité de vie dans le quartier Ascot.

PRINCIPES DIRECTEURS D'ASCOT EN SANTÉ :

- Favoriser la **participation citoyenne (faire avec)** et leur engagement dans tous les projets d'Ascot;
- Le projet porté et ou soutenu touche le **territoire d'action et de concertation d'AES**;
- Un **organisme doit être porteur** pour chaque projet;
- Des **moyens humains et financiers** peuvent être identifiés pour réaliser ce projet;
- Le projet fait partie ou peut s'inscrire dans **les axes du plan d'action** d'Ascot en Santé;
- Le projet contribue **au développement du milieu** et cadre avec le **mandat** d'Ascot en Santé;
- En tout temps, les employés d'Ascot en Santé visent à entretenir une relation significative avec les citoyens.

Mandat général

La personne agissant à titre d'agent(e) de concertation et de coordination aura pour mandat général de favoriser la concertation, la mobilisation et la participation des organismes et des institutions pour la réalisation du plan d'action d'Ascot en Santé. Plus spécifiquement, la personne agissant à titre d'agent(e) de concertation et de coordination aura à :

Mettre sur pied et animer les processus de concertation territoriale :

- Coordonner la mise en œuvre du plan d'action d'Ascot en Santé, en collaboration avec le conseil d'administration et des partenaires du quartier;
- Préparer les rencontres du conseil d'administration et faire les suivis;
- Soutenir le conseil d'administration dans la réalisation de ses mandats;

- Organiser les assemblées de quartier en collaboration avec un comité de partenaires;
- Coordonner les activités de communication des résultats de la planification stratégique;
- Organiser l'assemblée générale annuelle en collaboration avec l'agente de projet et de mobilisation citoyenne et le conseil d'administration;
- Organiser et animer les rencontres des partenaires du quartier;
- Assurer la réalisation des projets ponctuels retenus pour soutenir les citoyens du quartier;
- Collaborer aux projets de rapprochement interculturel et de sécurité alimentaire avec les agentes de développement de l'ISDC;
- Représenter la Table de quartier sur les espaces de concertation identifiés;
- Rechercher des sources de financement permettant d'assurer le fonctionnement et le développement d'Ascot en Santé;
- Poursuivre la démarche d'amélioration organisationnelle;
- Assurer la responsabilité d'Ascot en Santé comme fiduciaire du Journal communautaire Regards et du Comité Proximité-famille;
- Superviser et soutenir l'agente de projet et de mobilisation citoyenne dans la réalisation de ses tâches;
- Assurer la gestion administrative, financière et des ressources humaines de l'organisme soutenu (Ascot en Santé) : paiement des factures, validation des feuilles de temps, suivi avec l'adjointe administrative pour les rapports financiers mensuels, indications pour les écritures comptables, coordination de la fermeture de l'année financière, etc.

Participer au développement d'une pratique commune en développement des communautés :

- Participer aux échanges professionnels et aux activités de codéveloppement de l'équipe de l'ISDC, dans une perspective de cohésion en matière de développement et de partage des savoirs.

Autres :

- Exécute toutes autres tâches reliées à sa fonction.

Profil de qualifications :

- Formation universitaire dans le domaine des sciences humaines ou de la gestion ou expérience significative.
- Minimum de 2 ans d'expérience en milieu communautaire, en concertation ou en développement social.
- Connaissance du territoire et des enjeux liés à la pauvreté et l'exclusion sociale et au développement communautaire.
- Leadership reconnu dans le secteur communautaire.
- Compétences en mobilisation des partenaires.
- Compétences en relations interpersonnelles.
- Excellente communication écrite et orale.
- Autonomie, initiative, leadership, entregent et capacité analytique.

Date limite pour faire parvenir votre curriculum vitae : Vendredi 24 février 2023

Date d'entrée en fonction : lundi 20 mars 2023

Conditions de travail :

- Horaire flexible, entre 28 et 35 heures par semaine
- Conciliation travail-famille-vie personnelle
- Possibilité de télétravail
- Salaire débutant à 25,63 \$, ajusté en fonction de l'expérience et de la formation
- Régime d'assurances collectives

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à Claire Ndione à l'adresse suivante :
coordination@isdcshebrooke.ca

Seules les candidatures retenues seront convoquées en entrevue.